KRIZOVÝ PLÁN ŠKOLY

Účel krizového plánu

Krizový plán stanovuje jednotný postup zaměstnanců školy při řešení krizových situací, které mohou ohrozit zdraví, bezpečnost nebo příznivý vývoj žáků, zaměstnanců školy nebo narušit průběh vzdělávání.

Je závazný pro všechny zaměstnance školy a slouží jako praktický návod pro řešení mimořádných a rizikových situací vzniklých při vzdělávání, v přímé souvislosti se vzděláváním nebo při činnostech pořádaných školou.

Krizový plán navazuje zejména Školní řád, Preventivní program školy, Školní program proti šikanování, Preventivní postupy při vzdělávání žáků s PAS – dokumenty věnující se prevenci rizikového chování.

Legislativní rámec

Krizový plán vychází zejména z platných právních předpisů a aktuálních metodických doporučení MŠMT vztahujících se k prevenci rizikového chování, bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků:

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí,
- zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník,
- zákon č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích,
- zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek,
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (odpovědnost za škodu)
- vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních,
- Metodické doporučení MŠMT k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže,
- Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních,
- další aktuálně platné metodické materiály MŠMT vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků.

Krizový plán podléhá pravidelné revizi nejméně 1× ročně nebo vždy při změně právních předpisů či metodických doporučení MŠMT.

Krizový tým školy

Řešení krizových situací koordinuje krizový tým školy.
Krizový tým tvoří zejména:

- ředitelka školy
- školní poradenské pracoviště (dále ŠPP Labyrint) - školní metodik prevence, výchovný poradce, speciální pedagog
- třídní učitel dotčeného žáka (TU)
- další zaměstnanci školy podle charakteru řešené situace.

Podle závažnosti případu škola spolupracuje zejména se: zákonnými zástupci žáků, školskými poradenskými zařízeními, OSPOD, PČR, zdravotnickou záchrannou službou, dalšími odbornými institucemi.

Obecný postup při řešení krizových situací

Při řešení jakékoli krizové situace zaměstnanci školy postupují podle následujících zásad:

1. **Zajistí bezpečnost** žáků, zaměstnanců a dalších osob.
2. **Poskytnou první pomoc** a v případě potřeby přivolají zdravotnickou záchrannou službu (155) nebo složky IZS (112).
3. **Bezodkladně informují vedení školy.**
4. **Podle charakteru situace informují školní poradenské pracoviště** (školního metodika prevence, výchovného poradce).
5. **Zajistí potřebnou dokumentaci** – provedou písemný záznam o události včetně evidence o přijatých opatřeních. (O každé závažnější krizové situaci je proveden písemný záznam a dokumentace je uložena dle pravidel školy)
6. **Informují zákonné zástupce žáka**, pokud to povaha situace vyžaduje.
7. **Spolupracují s příslušnými institucemi** (OSPOD, Policie ČR, zdravotnická zařízení, školská poradenská zařízení aj.), vyžaduje-li to závažnost situace nebo právní předpisy.
8. Zachovávají **mlčenlivost a ochranu osobních údajů** v souladu s právními předpisy.
9. Po ukončení krizové situace škola vyhodnotí přijatá opatření a podle potřeby zajistí následnou podporu žákům, zaměstnancům i třídnímu kolektivu.

Přehled řešených krizových situací

Krizový plán upravuje postup školy zejména při řešení těchto situací:

- **užívání, držení a distribuce návykových látek,**
- **šikana a kyberšikana,**
- **záškoláctví,**
- **krádeže a vandalismus,**
- **ozbrojený útok ve škole,**
- **poruchy příjmu potravy,**
- **sebepoškozování a sebevražedné riziko,**
- **rizikové sexuální chování,**
- **syndrom CAN (týrání, zneužívání a zanedbávání dítěte),**
- **projevy diskriminace, předsudečné nenávisti a extremismu,**
- **rizikové online chování,**
- **rizikové chování v dopravě,**
- **úmrtí žáka nebo zaměstnance ve škole/na školní akci**

Součástí krizového plánu jsou přílohy:

Příloha 1 – Postup intervence v případě vyrušování v hodině
Příloha 2 – Zásady řešení konfliktu ve škole

KRIZOVÉ SITUACE:

1) Užívání a držení návykových látek (tabák, alkohol, OPL)

Ve škole a na všech akcích pořádaných školou platí zákaz vnášení, držení i užívání návykových látek. Tento zákaz se vztahuje na žáky i ostatní osoby.

Základním principem řešení je vždy: **zabránit dalšímu užívání**, **zajistit bezpečnost žáka**, **situaci zdokumentovat**, **informovat vedení školy a zákonné zástupce**, v odůvodněných případech splnit **oznamovací povinnost (OSPOD / PČR)**.

Postup při zjištění užívání návykových látek:

1. Okamžitě zabránit další konzumaci a alkohol/OPL odebrat a posoudit zdravotní stav žáka, alkohol/OPL zajistit a uložit u vedení školy pro případ důkazu způsobem, který zabrání manipulaci se zajištěnou látkou.

Další postup dle situace:

- **Při ohrožení zdraví:** přivolat zdravotnickou pomoc (155) a dohodnout se na dalším postupu, škola neprodleně informuje zákonné zástupce

- **Bez ohrožení zdraví:** Pracovník ŠPP Labyrint/TU sepíše o události stručný záznam (Záznam o výskytu rizikového chování) a vytvoří zápis o jednání s žákem (Záznam o jednání se žákem), který obě strany podepíší. Odmítne-li žák dokument podepsat, uvede se tato skutečnost do zápisu. Vyrozumí vedení školy a zákonného zástupce. Záznam metodik prevence založí do své agendy.

2. Není-li žák schopen výuky/účasti na programu, škola vyzve zákonné zástupce k jeho vyzvednutí z důvodu zdravotní nezpůsobilosti.
3. Nelze-li kontaktovat zákonné zástupce, škola se obrací na OSPOD, vyčká jeho pokynů a vyžádá si pomoc.
4. Při opakované konzumaci návykové látky škola informuje OSPOD a doporučí zákonným zástupcům odbornou pomoc
5. Škola zváží uložení výchovného opatření podle závažnosti jednání a školního řádu.

Postup při nálezu návykové látky v prostorách školy:

- nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury
- ihned oznámit vedení školy a ŠPP Labyrint
- alkohol či OPL uložit u vedení školy pro případ důkazu; **POZOR - v případě OPL za přítomnosti dalšího zaměstnance vložit do obálky, napsat datum, čas a místo nálezu, přelepit, orazítkovat a podepsat a uschovat do uzamykatelné skříně/trezoru u vedení školy a následně o nálezu vyrozumět Policii ČR**
- sepsat stručný záznam (TU, ŠMP nebo další prac. školy), založit do agendy ŠMP

Postup při nálezu návykové látky u žáka:

- nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury
- ihned informovat vedení školy a zákonného zástupce žáka, **při nálezu OPL i OSPOD**
- za přítomnosti ředitelky školy (popř. pracovníka ŠPP Labyrint) sepsat stručný záznam (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka), v případě, že žák odmítne, uvést tuto skutečnost do zápisu, záznam založit do agendy ŠMP
- v případě, že se návyková látka našla u žáka, který se jí intoxikoval, předat zajištěnou látku přivolanému lékaři
- Škola zváží uložení výchovného opatření podle závažnosti jednání a školního řádu.

Postup při podezření na držení návykové látky u žáka:

- neprovádět osobní prohlídku ani kontrolu věcí
- informovat Policii ČR a řídit se jejími pokyny
- informovat zákonné zástupce žáka
- zajistit dohled nad žákem

Postup při distribuci návykové látky:

- vyrozumět policii ČR a konzultovat postup

- informovat zákonné zástupce a OSPOD

2) Šikana a kyberšikana

Šikanování je závažné porušení školního řádu, každé podezření řešeno bez odkladu.

Základní zásady:

- **ochrana oběti má vždy prioritu!**
- postup je koordinován (vedení školy, školní metodik prevence, třídní učitel)
- všechny kroky jsou dokumentovány

Podrobný postup při řešení počáteční šikany, pokročilé šikany, šikany ze strany žáka/žáků vůči učiteli a kyberšikany je zpracován **v dokumentu Školní program proti šikanování 2026-2027**.

3) Záškoláctví

Záškoláctví je úmyslné zameškávání vyučování a vyžaduje včasnou intervenci a spolupráci školy a rodiny. Jedním z hlavních úkolů pro učitele, zákonné zástupce, případně i pro psychology je vyšetření příčin záškoláctví.

Zásady práce: - komunikace s žákem / zákonným zástupcem bez obviňování
- hledání příčin chování žáka / zákonného zástupce
- spolupráce třídního učitele (TU), ŠPP Labyrint a zákonných zástuců
- hledání společné cesty k nápravě

Postup v případě neomluvených hodin dle jejich rozsahu:

- **Do 10 vyučovacích hodin** – řeší TU se zákonnými zástupci (ZZ)
  - TU pozve doporučeným dopisem ZZ žáka k pohovoru
  - TU se ZZ projedná důvod absence, způsob omlouvání absence a upozorní na povinnost stanovenou zákonem
  - TU seznámí ZZ žáka s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené absence
  - TU provede zápis z jednání, kde uvede způsob nápravy dohodnutý se ZZ žáka (ZZ žáka zápis podepíše a obdrží kopii; v případě, že by ZZ zápis odmítl podepsat, je to připsáno k zápisu)
- **Nad 10 vyučovacích hodin** – ředitelka školy svolá školní výchovnou komisi ve složení dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka: ředitelka školy, ZZ, TU, ŠPP Labyrint, zástupce OSPOD, popř. další odborníci či zástupce rady školy
  - Ředitelka školy pozve na jednání výchovné komise ZZ žáka doporučeným dopisem
  - O průběhu jednání výchovné komise je proveden zápis, který zúčastněné osoby podepíší.

- **Nad 25 vyučovacích hodin** – ředitelka školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému OSPOD (ohlašovací povinnost)
  - V případě opakovaného záškoláctví ve stejném školním roce, kdy byly ZZ žáka již řešeni přes OSPOD, škola další hlášení o zanedbání školní docházky postupuje Policii ČR (kopie hlášení bude zaslána okresnímu úřadu nebo pověřenému obecnímu úřadu)

TU nebo pracovník ŠPP Labyrint vede s žákem přátelskou komunikaci (nehodnotí, neodsuzuje):
- hovoří zásadně o konkrétním chování žáka
- zjišťuje, co žák konkrétně prožíval a prožívá
- spolupráce TU, ŠPP Labyrint a zákonnými zástupci
- oddělovat osobnost žáka od jeho konkrétního chování,
- soustředit se na to, co mohou se ZZ udělat ke zlepšení situace
- závěrem shrnout, co bylo dohodnuto a naplánovat kontrolní setkání

4) Extremistické chování (rasismus, xenofobie, homofobie)

Extremistické projevy a projevy intolerance jsou považovány za závažné porušení školního řádu a mohou mít souvislost se šikanou.

Méně závažné projevy řeší: třídní učitel a ŠPP Labyrint
Závažnější případy řeší: pedagogicko-psychologická poradna (PPP), při podezření na spáchání trestného činu škola skutečnost oznamuje Policii ČR

Doporučené postupy v případě extrémistického chování

1. CITLIVÝ přístup pedagogů – sledovat vztahy ve třídě, předcházet extrémistickému chování
2. Odlišnost žáků veřejně nekomentovat.
3. Zjistit hloubku extremistického přesvědčení u jednotlivců a míru jeho rozšíření v kolektivu.
4. Okamžitě, razantně a důsledně reagovat na intoleranci mezi žáky.
5. TU zajistí bezpečnost případné oběti a oznámí skutečnost jak ZZ agresora, tak ZZ oběti. Dále postupuje podle **Preventivního programu proti šikaně**.
6. V případě zjištění hlouběji zakotvených postojů žáka (opakované verbální/vizuální projevy s možným extremistickým podtextem, účast v extremistické partě, užití násilí s extremistickým podtextem) informuje škola ZZ žáka a nabídne jim spolupráci.
7. V případě problémů žáka se sexuální orientací, homofobní šikanou – nekonzultovat se ZZ bez konzultace s odborníkem, volit pomoc psychologa, sexuologa.
8. Vyskytne-li se ve třídě extrémistické chování/homofobní šikana, pracuje se v rámci třídního kolektivu – preventivní aktivity vedené experty na dané téma.
9. Jedná-li se o propagaci bez konkrétní oběti, informuje škola ZZ žáků a s žáky je okamžitě provedena intervence na dané téma. Pokud je situace mimo kontrolu, nutno přizvat odpovědné a odborné instituce na pomoc s touto intervencí.

10. Škola zváží uložení výchovného opatření podle závažnosti jednání a školního řádu.

5) Krádeže

Předmětem krádeže může být cokoliv, hmotná škoda není vždy rozhodující. Situačním faktorem je příležitost, většinou jsou předmětem krádeže věci nezabezpečené.

Prošetřit a řešit každou krádež! (poselství pro poškozeného i pro zloděje, nedávat vinu poškozenému, že si věci nehlídá!) Normální je nekrást, ne věci zamykat!

Doporučený postup při zjištění krádeže, kdy je viník znám:

1. Zaměstnanec školy neprodleně informuje vedení školy.
2. Viník má možnost pohovořit si o svém jednání s ředitelkou školy.
3. Škola se snaží zjistit příčinu krádeže (žák může být ke krádeži donucen).
4. Zákonného zástupce (ZZ) poškozeného vyrozumět IHNED, ZZ viníka po zjištění příčiny krádeže.
5. Zapsat záznam o krádeži - kdo, kde, kdy, jak, proč, čím. Záznam školní metodik prevence založí do své agendy.
6. V případě opakovaného jednání bez účinných kázeňských opatření škola informuje OSPOD.
7. Vyrozumění Policie ČR v případě:
   - škody větší rozsahu (nad 5000 Kč, popř. pod 5000 Kč s užitím násilí na věci či osobě);
   - viník (jeho ZZ) nejeví zájem o nápravu škody a škola není schopna nápravu zjednat);
   - úmyslného zcizení, poškození věci;
   - žádá tak poškozený nebo ZZ poškozeného.
8. Náhrada škody: preferujeme návrat zcizené věci, omluvu, kompenzaci
9. Škola zváží uložení výchovného opatření podle závažnosti jednání a školního řádu.

6) Vandalismus

Vandalismem je myšleno ničení a poškozování majetku ostatních žáků, školy případně dalších subjektů v rámci školních akcí.

Vandalismus řeší: třídní učitel (TU), ŠPP Labyrint, vedení školy (popř. i PPP, středisko výchovné péče, OSPOD či Policie ČR, žádá-li si to míra/četnost poškození majetku)

Doporučený postup při řešení vandalismu se známým viníkem:

1) Při prokázání vandalismu je s viníkem vedeno jednání (TU nebo pracovník ŠPP Labyrint), ze kterého je proveden zápis. Zápis je všemi účastníky jednání podepsán a založen do agendy ŠMP. (Nechce-li viník záznam podepsat, je to do záznamu zapsáno.)

2) Škola informuje o vandalismu ZZ žáka.
3) Je proveden záznam o způsobené škodě: kdy, kde, jak, proč, kým (Záznam výskytu rizikového chování)
4) Vedení školy důsledně požaduje po viníkovi či jeho ZZ náhradu škody. V případě úmyslného poškození věci a neochoty spolupráce ze strany žáka i ZZ oznámí škola vandalismus Policii ČR
5) TU nebo pracovníci ŠPP Labyrint následně komunikují s ostatními žáky ochranu majetku a zacházení s cizím majetkem.
6) V případě opakovaného jednání škola informuje OSPOD.
7) Škola zváží uložení výchovného opatření podle závažnosti jednání a školního řádu.

7) Rizikové online chování

Mezi rizikové online chování patří: netolismus (digitální závislost), sdílení intimních dat v online prostředí (citlivé informace, fotografie či videa), kyberšikana, sextortion (sexuální vydírání), kybergrooming (forma sexuálního zneužívání – online komunikace pod smyšlenou identitou a vylákání oběti na reálnou schůzku)

Doporučený postup:

1) Při zaregistrování rizikového online chování informovat třídního učitele (TU)
2) TU informuje ŠPP Labyrint
3) TU / pracovník ŠPP Labyrint provede rozhovor s žákem, ze kterého je proveden záznam. Záznam je založen v agendě ŠMP
4) TU kontaktuje ZZ žáka a informuje o rizikovém chování, nabídne spolupráci při řešení problému (doporučí odbornou pomoc – PPP, středisko výchovné péče, odborná zdravotnická zařízení či nestátní organizace na danou problematiku).
5) Dozví-li se škola skutečnost podléhající oznamovací povinnosti, informuje OSPOD a PČR
6) Škola nadále žáka podporuje a monitoruje, zda již rizikové online chování nepokračuje.

Podrobnější postup pro kyberšikanu je rozpracován v kapitole Kyberšikana.
Podrobnější postup pro sextortion a kybergrooming je rozpracován v kapitole Syndrom CAN.

8) Poruchy příjmu potravy

Mezi poruchy příjmu potravy se řadí mentální anorexie, bulimie a záchvatové přejídání. Škola řeší situaci žákyně/žáka i v případě, že má jen informaci od spolužáků dané osoby.

Varovné signály: rychlé hubnutí, časté zvracení, dlouhodobé nechutenství, nadměrná snaha dosáhnout štíhlé postavy, nevhodné diety, další psychické a zdravotní problémy, úzkosti a obavy

Řeší: třídní učitel (TU), pracovníci ŠPP Labyrint, externisté (pediatr, dětský

psychiatr/psycholog, OSPOD, krizová centra, Linky důvěry aj.)

Doporučený postup řešení:

1) Zaměstnanec školy/žák, který zaznamená varovné příznaky, informuje TU
2) TU informuje školní poradenské pracoviště Labyrint a vedení školy
3) Škola (TU nebo pracovník ŠPP Labyrint dle domluvy) kontaktuje a informuje ZZ žáka a doporučí odbornou pomoc
4) Odmítá-li ZZ spolupráci, kontaktuje škola OSPOD (z důvodu ohrožení dítěte)

- pedagogický pracovník NENÍ terapeut, může zprostředkovat kontakt s psychologem či lékařem!

9) Sebepoškozování

Sebepoškozování je autoagresivní chování jako odpověď na akutní nebo chronický stres, nezvladatelné emoce, smrt však není motivem.

Řeší: třídní učitel (TU), pracovníci ŠPP Labyrint, externisté (pediatr, dětský psychiatr/psycholog, OSPOD, krizová centra, Linky důvěry aj.)

Doporučený postup při zjištění sebepoškozování u žáka:

1. Zjistí-li zaměstnanec/žák školy sebepoškozování u některého z žáků, informuje TU žáka nebo ŠPP Labyrint.
2. Nejdříve zjistit, zda je zranění akutní či ne.
   - **akutní zranění**: - poskytnutí první pomoci, v případě ohrožení života ihned volat Rychlou záchrannou službu (155) a řídit se jejich pokyny
     - ihned informovat vedení školy a zákonného zástupce (ZZ) žáka
   - **starší zranění**: - navázání rozhovoru s žákem v bezpečném a soukromém prostředí
     - vyjádření podpory, zájmu, zjišťování příčiny, nabídka pomoci (zprostředkování odborníka)
     - informování ZZ žáka a nabídka pomoci (zprostředkování odborníka) a spolupráce při řešení problému
3. Provést záznam o nastalé situaci/z jednání se žákem, ŠMP jej zaeviduje do své agendy
4. V případě zjištění závažných okolností (příčiny sebepoškozování podléhající oznamovací povinnosti) škola informuje OSPOD nebo Policii ČR
5. Spolupracovat s odborníky, učitel NENÍ terapeut!

Postup při sebevražedném riziku:

1) Zajistit bezpečí žáka
2) Ihned informovat vedení školy a zákonné zástupce žáka
3) Při bezprostředním ohrožení volat Rychlou záchrannou službu (155), řídit se jejich pokyny

4) Žák nesmí do příjezdu Rychlé záchranné služby zůstat bez dozoru dospělé osoby!
5) Po zajištění akutní situace (nehrozí již bezprostřední ohrožení žádné osoby) informovat ŠPP Labyrint a provést o situaci záznam (Záznam výskytu rizikového chování)
6) Následně pracovat s ostatními spolužáky ve třídě/škole – v případě potřeby poskytnout krizovou intervenci, nabídnout základní poradenství, zprostředkovat odbornou pomoc a dále se třídou pracovat formou preventivních aktivit se zaměřením na duševní zdraví a wellbeing, zvládání stresu apod. (programy připravené ŠMP nebo využití odborného externisty)

10) Rizikové sexuální chování

Rizikové sexuální chování je soubor projevů sexuální povahy vedoucí k zdravotním i sociálním rizikům (nechráněný styk, promiskuitní chování, rizikové sexuální praktiky, sdílení obnažených foto/videí).

Každé sdělení žáka brát vážně! (neposuzovat pravdivost).

Řeší: třídní učitel (TU), pracovníci ŠPP Labyrint, externisté (dětský psychiatr/psycholog, OSPOD, krizová centra, Linky důvěry aj.)

Doporučený postup:

1. Zjistí-li zaměstnanec/žák rizikové sexuální chování u žáka, informuje o tom TU žáka nebo ŠPP Labyrint.
2. TU/pracovník ŠPP Labyrint provede s žákem citlivý rozhovor v bezpečném a soukromém prostředí (bez přítomnosti dalších žáků). Z rozhovoru je proveden záznam, který ŠMP založí do své agendy a o situaci je informován ZZ žáka.
3. Méně závažné případy řeší škola ve spolupráci se ZZ, popř. psychologem, ve složitější situaci škola zprostředkuje kontakt se specializovaným pracovištěm (psychologické, terapeutické, poradenské služby).
4. Dozví-li se škola o trestném činu (nedovolené přerušení těhotenství bez souhlasu těhotné ženy, obchodování s lidmi, znásilnění, pohlavní zneužití, zneužití dítěte k výrobě pornografie, týrání svěřené osoby) oznamuje jej na OSPOD a Policii ČR.

11) Příslušnost k subkulturám

Příslušnost k subkulturám je běžnou součástí vývoje, řeší se pouze rizikové projevy (sebepoškozování, depresivní až sebevražedné sklony, zhoršení prospěchu, záškoláctví, agresivní sklony, předsudky, konzumace návykových látek aj.)

Řeší: třídní učitel (TU), ŠPP Labyrint, zákonní zástupci žáka, popř. školské poradenské zařízení (ŠPZ)

Doporučený postup:

1. Patří-li žák k subkultuře, která může vést k rizikovému chování, snaží se škola spolupracovat se ZZ žáka a působit zejména preventivně (zaměřit se na bezpečné prostředí, otevřenost k názorům, rozvíjet dovednost naslouchat, podporu třídních kolektivů, nastavení vztahových pravidel).
2. Samotná příslušnost neznamená rizikové chování, nutno akceptovat příslušnost žáka k subkultuře - nezesměšňovat, nekomentovat.
3. Kritizovat nežádoucí chování, ne subkulturu!
4. Vyjádřit porozumění, podat pomocnou ruku v případě potřeby.
5. V případě rizikového chování se postupuje dle krizového plánu pro konkrétní chování.

12) Nová náboženská hnutí

Škola respektuje svobodu náboženského vyznání. Řeší pouze situace, kdy dochází k manipulaci dítěte, ohrožení jeho bezpečí nebo porušování práv dítěte.

Doporučený postup:

1) Ped. pracovníci naslouchají žákům školy, neodsuzují a neškatulkují
2) Škola se snaží poskytovat co nejobjektivnější informace o jednotlivých hnutích
3) Pedagogičtí pracovníci diskutují dle potřeb s žáky danou tématiku.
4) V případě podezření na ohrožení žáka z důvodu příslušnosti k náboženskému hnutí se snaží škola skrze šetrně vedené rozhovory s žákem informaci ověřit.
5) V případě prokázání ohrožení žáka se postupuje dle doporučení krizového plánu pro příslušné rizikové chování

13) Rizikové chování v dopravě

Jednání pod vlivem návykové látky, z neznalosti dopravních předpisů, z důvodu osobnostních faktorů (např. agresivita), která vedou k dopravním kolizím, úrazům, popř. úmrtí.

Doporučený postup:

1. Zaznamená-li zaměstnanec školy fakta o rizikovém chování žáka, předá info třídnímu učiteli (TU), případně pracovníkům ŠPP Labyrint či vedení školy. V odůvodněných případech je možné kontaktovat OSPOD nebo Policii ČR (např. v případě aktivit žáka, které mohou vést k ohrožení jeho samotného nebo dalších osob)

2. TU/pracovník ŠPP Labyrint informuje zákonné zástupce žáka
3. TU komunikuje s žáky bezpečné chování, zásady bezpečného pohybu při cestě městem a na školních akcích.
4. V případě situace, kdy dojde chováním žáka k ohrožení zdraví jeho nebo další osoby nebo je přímo poškozeno, je proveden zápis (kdy, kde, jak, proč, kým) a popř. poskytnuta první pomoc. Zápis je evidován v agendě ŠMP.
5. Škola zváží uložení výchovného opatření podle závažnosti jednání a školního řádu.

14) Ozbrojený útok ve škole

Postup při ozbrojeném útoku ve škole závisí na tom, kde se zrovna žáci, zaměstnanci školy, popř. další osoby nacházejí a jaké mají možnost. **Pedagogický pracovník se snaží zajistit pro žáky co nejvyšší míru bezpeč**í:

1) **Útěk** – dostat se z dosahu útočníka, utéct do bezpečí a NEVRACET SE pro věci!
2) **Schovat se, případně se zamknout** – není-li možné utéct, schovat se do nějaké místnosti a v té se zamknout nebo zabarikádovat (židlí, lavicí, skříní apod.), pokusit se zabránit stlačení kliky podepřením předměty; dále zatáhnout žaluzie a lehnout si na zem nebo zalézt pod stoly/lavice (snížit zranitelnost při případné střelbě přes dveře)
3) **Být potichu** – zkusit se uklidnit, ztlumit mobilní telefony
4) **Nikomu neotvírat** – s nikým nemluvit přes dveře (útočník se může vydávat za policii, záchranáře, kamaráda apod.), ÚTOČNÍKA NEPROVOKOVAT a nesnažit se být za hrdinu
5) **Varovat** – jde-li to, oznámit na tísňovou linku (112) co se děje a místo, odkud je voláno
6) **Obrana** – v případě, že i přes výše uvedené kroky dojde ke kontaktu s útočníkem, udělat vše pro svou ochranu, POUZE V KRAJNÍ NOUZI!

15) Syndrom CAN (týrání, zneužívání, zanedbávání)

FYZICKÉ TÝRÁNÍ: vědomé tělesné ublížení dítěti anebo nezabránění ublížení či utrpení dítěte, včetně úmyslného otrávení nebo udušení dítěte

SEXUÁLNÍ ZNEUŽÍVÁNÍ: jakékoli nepatřičné vystavení sexuálnímu kontaktu, činnosti či chování

Objeví-li se signál, že by dítě mohlo být týráno/zneužíváno, pokusit se zajistit výpovědi případných svědků. Nejsou-li žádní nebo jsou nevěrohodní, okamžitě kontaktovat příslušné orgány – OSPOD. Není nutný předchozí kontakt s rodiči, vždy je na prvním místě ochrana bezpečí žáka. Nutno postupovat velmi opatrně a citlivě s ohledem na závažnost podezření!

V případě podezření na týrání nebo sexuální zneužívání dítěte škola neinformuje zákonného

zástupce, pokud by tím mohlo dojít k ohrožení dítěte nebo zmaření šetření!
Řeší: třídní učitel (TU), pracovníci ŠPP Labyrint, vedení školy, školní poradenská zařízení, OSPOD, Policie ČR

Doporučený postup při týrání či zanedbávání dítěte:

1. V případě podezření na syndrom CAN navázat osobní kontakt s žákem (navázat vztah, získat důvěru, citlivě zjistit informace, rozhovor vést zeširoka, nejít hned k problému!, nepodsouvat názory, nechat ho vyprávět).
2. Vystoupení z anonymity je pro žáka to nejtěžší, je-li nedůvěřivý, doporučit Linku bezpečí.
3. Zjistit další informace od spolužáků, kamarádů, sourozenců.
4. Zákonný zástupce může situaci ujasnit – i když může být příčinou týrání, škola by ho neměla z procesu vynechat (pozve jej, aby okomentoval žákovu náhlou změnu chování).
   - Může se tak vyjasnit jiná příčina než týrání (příčinou může být např. šikana spolužáků), rozumný ZZ bude mít zájem situaci vyřešit.
   - Zájem školy o osud žáka může být pro ZZ dostatečnou výstrahou, aby si uvědomil, že další ubližování bude mít pro něj vážné následky.
   - Škola může z rozhovoru a chování ZZ nepřímo zjistit, zda v rodině k týrání dochází.
5. V případě, že dítě přizná týrání nebo si škola týrání potvrdí jiným způsobem, je na řadě odborník - kontaktovat OSPOD (neoznámení je trestný čin!).
6. Škola citlivě zařadí do výuky téma nebezpečí týrání dětí.

Doporučený postup při sexuální zneužívání dítěte (závažný trestný čin):

1. Citlivá záležitost - seznámit jen úzký okruh lidí (vedení školy, policie, OSPOD)
2. Pokud zneužívá ZZ, není žádoucí ho informovat!!
3. Komunikovat s dítětem, vyšetřování přenechat policii a psychologovi, vhodně žákovi sdělit, že situaci musí škola oznámit PČR
4. Podpořit žáka, ocenit, že se svěřil.
5. V případě, že se dítě stalo obětí napadení cestou do školy - volat policii, zák. zástupce, OSPOD, dítě neopouštět do jejich příchodu, chovat se pevně a jednoznačně.

16. Úmrtí žáka/zaměstnance školy ve škole/na školní akci

Doporučený postup:

1) Přítomný zaměstnanec školy volá neprodleně IZS (112) a následuje jejich pokynů, informuje vedení školy
2) Vedení školy informuje v případě úmrtí žáka jeho zákonné zástupce, rovněž i zákonné zástupce žáků přítomných úmrtí
3) Přítomní pedagogičtí pracovníci zajistí bezpečí žáků
4) Vedení školy a pracovníci ŠPP Labyrint dojednávají s odborníky a interně další postup

5) Škola nabídne zasaženým žákům/zaměstnancům možnost individuálního rozhovoru
6) Ředitelka školy vydá prohlášení (škola nešíří neověřené informace, ujednotí ověřené informace směrem k veřejnosti, popř. deleguje osobu pro komunikaci s veřejností)
7) Zřízení pietního místa

KONTAKTY NA NÁVAZNOU SÍŤ

- Pedagogicko-psychologická poradna Královéhradeckého kraje
  - http://www.pppkhk.cz/
  - Telefon: 495 265 423; E-mail: info@pppkhk.cz
- Školské poradenské pracoviště MOZAIKA
  - http://www.sppmozaika.cz
  - Telefon: 606 613 455, 606 613 450; E-mail: info@sppmozaika.cz
- Střediska výchovné péče: Návrat
  - http://www.svphk.cz/
  - Telefon: 739 401 363; E-mail: svpnavrat@gmail.com
- Městské policie v obcích s rozšířenou působností
  - https://www.hradeckralove.org/kontakty/ds-2685/p1=25709
  - Eva Kněžourová: 495 707 927, 731 131 091, eva.knezourova@mmhk.cz
- Probační a mediační služba v obcích s rozšířenou působností
  - https://www.pmscr.cz/
  - Mgr. Jaromír Remiš: jremis@pms.justice.cz, 778 532 556
- PROSTOR PRO, o. p. s.
  - http://www.prostorpro.cz/
  - Telefon: 731 650 954; E-mail: info@prostorpro.cz
- Laxus: sociální a adiktologické služby
  - http://www.laxus.cz/
  - Telefon: 734 316 538; E-mail: cas.hradec@laxus.cz
- Semiramis, z. ú.(Centrum primární prevence královéhradeckého kraje)
  - http://www.os-semiramis.cz/
  - Telefon: 734 316 123; E-mail: cppkhk@os-semiramis.cz (Vedoucí:L.Mrázová)
- Občanské poradenské středisko, o. p. s., Hradec Králové
  - http://www.ops.cz/
  - Telefon: 734 734 818; E-mail: ophk@ops.cz
- Salinger, z. s.
  - http://www.salinger.cz
- Dětské krizové centrum a Poradna pro oběti násilí NOMIA, z. ú.
  - http://www.nomiahk.cz/
  - Telefon: 606 824 104, 495 262 214; E-mail: poradna@nomiahk.cz
- Linka důvěry Hradec Králové
  - Telefon: 495 273 259

INFORMAČNÍ ZDROJE

- webové stránky MŠMT: www.msmt.cz
- okresní metodik prevence: Mgr. Bc. Jitka Musilová, DiS.
  - 495 265 423; 606 082 588; j.musilova@prevencekhk.cz
- krajská školská koordinátorka prevence: Mgr. Jana Hrnčířová
  - 495 817 359, 725 547 168; jhrncirova@kr-kralovehradecky.cz
- webové stránky prevence rizikového chování:
  - www.odrogach.cz
  - www.minimalizacesikany.cz
  - www.adiktologie.cz
  - www.sancedetem.cz
- OSPOD
  - Československé armády 408, Hradec Králové: Mgr. Alena Antošová
  - 495 707 375, 725 644 283; Alena.Antosova@mmhk.cz
  - Kurátoři pro děti a mládež:https://www.hradeckralove.org/kuratela-deti-a-mladeze/d-55205
- Pedagogicko-psychologická poradna a speciálně pedagogické centrum
  - Na Okrouhlíku 1371/30, Hradec Králové
  - www.pppkhk.cz
  - 495 265 423, info@ppphk.cz
- Policie ČR
  - http://www.policie.cz/clanek/rady-policie-cr-a-informace-o-prevenci-143872.aspx
- Městská policie Hradec Králové
- setkávání ŠMP

Krizový plán je platný od 1. 9. 2026.

Zpracovala:
Mgr. Monika Bekerová
školní metodik prevence

Schválila dne 31. 8. 2026
Mgr. et Mgr. Lenka Fussová
ředitelka školy

Podpis:_____

PŘÍLOHA Č. 1

POSTUP INTERVENCE V PŘÍPADĚ VYRUŠOVÁNÍ V HODINĚ

Cíl strategie

Zajistit bezpečné, předvídatelné a podpůrné prostředí, ve kterém mají všichni žáci možnost učit se, aniž by byli rušeni. Současně pomoci žákům rozvíjet zodpovědnost za vlastní chování.

◆ Postup krok za krokem

1. Dvojí upozornění a připomenutí pravidel

- Učitel **dvakrát klidně upozorní žáka**, že jeho chování ruší ostatní.
- Připomene mu pravidlo: *„Nemusíš teď pracovat, ale nemůžeš rušit ostatní.“*
- Cílem je dát žákovi možnost **zastavit se bez ponížení**, aniž by situace eskalovala.

Tip: Používejte neutrální tón, neironizujte ani nehodnoťte („Vidím, že tě teď asi něco rozptyluje, zkus si odpočinout, ať se můžeme vrátit k práci.“).

---

2. Nabídka prostoru ke zklidnění

- Pokud žák na opakované upozornění nereaguje, nabídněte mu **možnost zklidnění mimo třídu** (např. krátký pobyt na chodbě).
- Tento krok není trest, ale **příležitost k seberegulaci**.
- Po návratu se krátce domluvte: co mu pomohlo, co může příště udělat jinak.

„Vypadá to, že potřebuješ chvilku pauzu. Běž se projít, a až budeš připraven, vrať se do třídy.“

---

3. Konzultace se speciální pedagožkou

- Pokud se žák **ani po návratu nezklidní**, učitel kontaktuje **speciální pedagožku** (nebo jiného podpůrného pracovníka).
- Cílem je společně **pojmenovat příčiny chování** a zvolit vhodné podpůrné kroky (např. dohoda o signálu, plán individuální podpory, relaxační zóna apod.).

---

4. Kontaktování rodičů

- Jestliže ani po pedagogické intervenci nedochází po návratu do třídy ke změně, **kontaktujeme rodiče** a domlouváme se, aby si žáka **vyzvedli**.
- Rodiče jsou **předem informováni**, že toto je až **poslední krok** v řetězci podpůrných opatření.

„Dnes se nám nedaří ve výuce najít způsob, jak by mohlo Vaše dítě pracovat bez rušení ostatních. Bylo by dobré, kdybyste si ho dnes vyzvedli, abychom to společně probrali.“

◆ Komunikace s rodiči a žáky

- Pravidla i jednotlivé kroky je třeba **předem srozumitelně sdělit žákům i rodičům**, nejlépe probrat ústně a písemně sepsat

- Vysvětlete, že postup slouží k **zajištění spravedlivého a bezpečného prostředí** – ne k potrestání.
- Zdůrazněte princip **přirozených důsledků**:
  - Pokud žák nepracuje v hodině, **úkol dokončuje mimo výuku**.
  - Cílem je, aby pochopil, že je pro něj výhodnější pracovat hned, než dohánět zameškané později.

◆ **Doporučení pro učitele**

- Zachovejte **klidný, neutrální tón**. Odkazujte na pravidla, se kterými žák souhlasil.
- Dokumentujte postup.
- Buďte v rámci školy jednotní – stejná pravidla, stejné kroky, stejné formulace.
- Spolupracujte s týmem ŠPP a rodiči na dlouhodobé podpoře.

PŘÍLOHA Č. 2

ZÁSADY ŘEŠENÍ KONFLIKTŮ VE ŠKOLE

Naše východiska

Ve Škole TALENT věříme, že konflikty nejsou selháním, ale přirozenou součástí lidského soužití – příležitostí k růstu, učení a rozvíjení sociálních dovedností. Naším cílem je, aby se děti učily řešit konflikty **samostatně, s respektem, odvahou a odpovědností**, a to v duchu našich školních hodnot:

- **Bezpečí** – děti i dospělí se mohou svobodně vyjadřovat bez obav z odsouzení.
- **Respekt** – naslouchám si, vnímáme rozdílné pohledy, hledáme porozumění.
- **Sounáležitost** – konflikty chápeme jako prostor pro posílení vztahů, nikoli jejich rozpad.
- **Sebevědomí** – vedeme děti k tomu, aby si dokázaly své chování uvědomit, převzaly odpovědnost a samy přispěly k řešení situace.

---

1. Konflikt řešíme včas a v klidu

Každý konflikt řešíme **v rámci jednoho dne** od jeho vzniku, aby nedocházelo k hromadění emocí a nedorozumění. Řešení probíhá mimo prostředí, kde k situaci došlo, a v bezpečném prostoru (např. kabinet, školní poradenské pracoviště), aby se všechny strany mohly otevřeně vyjádřit.

---

2. Řeší ti, kterých se konflikt týká

Základní zásadou je, že konflikt **řeší pouze jeho účastníci** – tedy ti, kteří jsou do situace přímo zapojeni. Nepřizváváme „třetí osoby“, které se události neúčastnily, aby nedocházelo k přenášení emocí či zkreslování informací.

U konfliktů mezi dětmi vždy pracujeme **přímo se žáky**. Z rozhovoru vzniká **stručný zápis**, který obsahuje:

- shrnutí situace z pohledu obou stran,
- dohodu o tom, jaké kroky každý účastník učiní,
- podpisy obou stran a pedagoga.

Tento zápis je **potvrzením společné dohody** – jde o krok k zodpovědnosti, nikoli k sankci.

---

3. Důraz na dohodu a nápravu, ne na potrestání

V centru našeho přístupu stojí **snaha o dohodu a obnovení vztahu**, nikoli hledání viníka. Vycházíme z principu přirozených důsledků: omluva, náprava nebo náhrada škody jsou pro nás důležitější než kázeňská opatření, kterému se, pokud vznikne dohoda, raději vyhneme.

Smyslem je, aby se děti naučily:

- přiznat chybu bez pocitu ponížení,
- převzít odpovědnost za své chování,
- uvědomit si, že vztahy lze opravovat, nikoli přerušovat.

Pokud dohoda vznikne a je dodržena, považujeme situaci za vyřešenou – tímto způsobem děti posilují svou schopnost samostatně zvládat mezilidské vztahy.

---

4. Role mediátora

Pedagog, školní psycholog nebo jiný člen ŠPP v případě sporu, který děti neumí vyřešit mezi sebou, vystupuje **v roli mediátora** – nestranného průvodce, který pomáhá stranám mluvit spolu bezpečně, klidně a s cílem porozumět.

Mediátor nehodnotí, kdo má pravdu, ale pomáhá hledat **společný zájem**, který může být základem dohody. Cílem není vyšetřování, ale **obnovení důvěry a rovnováhy**.

---

5. Nehledáme viníka, ale porozumění

V konfliktech nevycházíme z představy, že existuje jedna „pravda“. Každý účastník situaci vnímá ze svého úhlu pohledu. Ptáme se proto **„co se stalo?“** nikoli **„kdo za to může?“**. Otázka **„co se stalo?“** neslouží ke zjištění pravdy, ale navázání důvěry a zklidnění emocí.

Tento přístup pomáhá dětem otevřít se dialogu, jehož cílem je **porozumění, nikoli odsouzení**.

---

6. Zapojení rodičů – pouze pokud je to nezbytné

Konflikty, které vzniknou mezi dětmi **ve škole**, řešíme **v rámci školy**. Rodiče jsou o výsledku informováni **až v případě vážnějších situací** nebo pokud to vyhodnotí třídní učitel či ŠPP jako vhodné.

Rodiče mohou být přizváni ke společnému jednání, zejména pokud je třeba, aby byli zapojeni do jednotlivých kroků dohody, nikoliv aby zasahovali do procesu řešení konfliktu mezi dětmi.

Cílem je ochránit děti před přenášením konfliktů do rodinného prostředí a před tlakem zvenčí.

---

7. Konflikty mezi rodiči nebo mezi rodičem a školou

Pokud vznikne spor mezi rodiči, škola může nabídnout **mediační setkání**, jehož cílem je otevřená komunikace a hledání řešení. Není však možné, aby rodiče řešili **spory svých dětí mezi sebou** – tyto situace vždy náleží škole, která je moderuje a zajišťuje bezpečné prostředí pro všechny zúčastněné.

Rodič, který má potřebu otevřít konflikt vzniklý mezi dětmi, se obrací na **třídního učitele** (případně ŠPP nebo přímo vedení školy), nikoli na jiné dítě či jeho rodiče. Tímto způsobem udržujeme **jednotný komunikační rámec a důvěru v kompetenci školy**.

---

8. Následná práce s kolektivem

Po vyřešení náročnější situace třídní učitel za podpory ŠPP vždy pracuje s celým třídním kolektivem — formou třídnické hodiny, komunitního kruhu či aktivit na posílení důvěry, kde se k tématu konfliktu vracíme již pouze v obecné rovině. Tato práce pomáhá **znovu nastavit atmosféru spolupráce a respektu** a brání tomu, aby se konflikt přenášel dál.

---

9. Důvěra, otevřenost a spolupráce

Pokud máte jako rodiče pochybnost o tom, zda škola zasáhla dostatečně, **neváhejte se obrátit** na třídního učitele, členy ŠPP nebo vedení školy. Prosíme Vás však, **nepouštějte se**

do řešení situace na vlastní pěst – oslabuje to důvěryhodnost školy v očích dětí i rodičů a komplikuje další práci s kolektivem.
Věříme, že společnou komunikací a respektem dokážeme dětem ukazovat, že konflikty lze řešit klidně, spravedlivě a s důstojností pro všechny zúčastněné.